

A FELÜGYELŐ ÉS ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE

**Jóváhagyta a FEB a 2000. február 19-i
ülésén**

A Gépipari Tudományos Egyesület (a továbbiakban: GTE) Felügyelő Bizottsága (a továbbiakban: FEB) a közhasznú szervezetekről szóló 1997:CLVI. tv. (a továbbiakban Khtv.) 10. szakaszának (2) bekezdésében foglaltak valamint a GTE XXX. Küldöttközgyűlésén 1999.05.06. napján elfogadott Alapszabály (a továbbiakban Asz.) VII. fejezetének (53) szakaszában meghatározott jogkörében eljárva az alábbi ügyrendet állapította meg.

1. A FEB, mint felügyelő szerv törvényben meghatározott jogköre a Khtv. 11. szakasz (1) - (5) bekezdései szerint

1.1. A FEB ellenőrzi a GTE működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a GTE könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

1.2. A FEB tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

1.3. A FEB köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

1.4. *Az intézkedésre jogosult vezető szervet a FEB indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.*

1.5. *Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a FEB köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.*

2. A FEB, az Egyesület tagjai, szervezetei, testületei és szervei alapszabályban meghatározott jogköre:

2.1. *A FEB felügyeli és ellenőrzi az egész Egyesület jogszabályok, Alapszabály és SZMSZ szerinti működését és gazdálkodását és erről a Küldöttközgyűlésnek beszámol, csak annak tartozik felelősséggel. Minden szervezet, testület ülésén képviseltetheti magát tanácskozási joggal, minden szervezettől, testülettől, tagtól kérhet információt az egyesületi tevékenységgel kapcsolatban. [Asz. (52) szakasz.]*

2.2. *A FEB hatáskörére egyebekben a 1997:CLVI. tv. 11. §-a az irányadó. A FEB működésére az OE működésének a szabályai - lásd.: Asz. VI. fejezet (52) szakasz - az irányadók. [Asz. (55) szakasz.]*

2.3. *Minden rendes tag, szervezet, vezető testület (az utóbbiak hivatalos és szabályos szervezeti, illetve testületi döntés formájában) fordulhat a FEB-hez, kérheti az általa törvénytelennek, szabálytalannak, az Egyesület hírnevére, jövőjére döntő mértékben negatívan ható ügynek a kivizsgálását. A FEB maga dönti el, hogy a vizsgálatot elvégzi-e.*

Elvégzett vizsgálata eredményéről a FEB tájékoztatja az ügyben érintett személyeket, szervezeteket, testületeket valamint az Országos Elnökséget, majd a következő Küldöttközgyűlést. Ha intézkedésre van szükség a törvénytelenység, szabálytalanság, etikátlanság megszüntetésére, annak tartalmát és módját pontosan meghatározza. [Asz. (54) szakasz.]

3. A FEB szervezete

3.1. A FEB az *Egyesület vezető testülete* [Asz. V. fejezet (39) szakasz].

3.2. *Tisztségviselőit (5 tag és 2 póttag) a Küldöttközgyűlés választja meg* [Asz. VIII. fejezet (56) szakasz], az Asz-ban foglaltak szerint.

3.3. *A FEB 5 tagból áll, elnökét maga választja meg tagjai sorából, ügyrendjét maga határozza meg. Nem lehet a FEB tagja az, aki tagja az Országos Elnökségnek, aki az Egyesülettel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy aki az Egyesület cél szerinti juttatásában részesül (illetve ilyen személyeknek közvetlen hozzátartozója). Ha a FEB tagjai közül valaki hat hónapnál hosszabb időre kiválik a munkából, akkor őt póttagként kell nyilvántartani a helyére a soron következő póttagot kell behívni, akinek ekkor keletkezik a FEB tagsági joga. Ezt az aktust írásban dokumentálni kell s a következő küldöttközgyűlésen be kell számolni róla. [Asz. VII. fejezet (53) szakasz.]*

3.4. Részletes szabályok

- a) A FEB tagjai, póttagjai és tisztségviselői jogköre megválasztásuk napján kezdődik és a Küldöttközgyűlési felmentéssel (rendkívüli esetben lemondásuk elfogadásával

vagy elhalálozással) szűnik meg.

- b) A FEB a tagokat megválasztó Küldöttközgyűlést követő 15 napon belül titkos szavazással elnököt, továbbá társadalmi elnökhelyettest és gazdasági elnökhelyettest választ. Az alakuló ülést a legidősebb FEB tag hívja össze írásban legalább 8 nappal megelőzően megküldött meghívóval. Az alakuló ülést ő nyitja meg. E feladatköre a levezető elnök megválasztásával megszűnik.
- c) Ha a FEB létszáma bármely okból 5 fő alá csökkenne, póttagot kell behívni a 3.3. pont szerinti sorrend alapján.
- d) A FEB tagjait más állandó vagy időszakos szakfeladattal is megbízhatja, akik ilyen esetben elnökhelyettesként járnak el.

4. A FEB működésének alapelvei

4.1. A FEB működésének alapelvei az Asz. VI. fejezet (52) és a VI. fejezet (51) szakaszok alapján.

- a) A FEB üléseit az elnök hívja össze, szükség szerint, de legalább félévenkénti gyakorisággal, írásban a napirend közlésével.
- b) A FEB ülése határozatképes, ha azon tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott FEB ülés az eredeti napirendi pontokban a megjelentek számától függetlenül határozatképes,

amennyiben erről az eredeti meghívóban tájékoztatták az FEB tagjait.

- c) Az FEB határozatait, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- d) Személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.
- e) Nyílt szavazásnál szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazás esetén, amennyiben szavazategyenlőség áll fenn, addig kell ismételni a szavazást, ameddig döntés nem születik.

4.2. Ha erre megelőző FEB ülés meghatározott körben többségi határozatot hoz, vagy részletes írásos előterjesztés készült, akkor akadályoztatás esetén a döntés levélszavazással is meghozható.

4.3. A FEB egy tagja indokolt esetben az ülésen legfeljebb egy másik tagot helyettesíthet (a vonatkozó meghatalmazást a jegyzőkönyvhöz kell csatolni).

4.4. A FEB üléseiről, határozatairól, állásfoglalásairól az elnök rövid jegyzőkönyvet készít, amelyhez az esetleges különvéleményeket csatolni kell. Jegyzőkönyvet kapnak a FEB tagjai és azok, akikre nézve a jegyzőkönyv teljes vagy kivonatos szövegének kiadására a határozat ilyen rendelkezést tartalmaz.

4.5. Az iratokat az Ügyvezető Titkárság [Asz. (34) szakasz] kezeli, az elnök minősítése szerint. Minősített irat betekintésére az elnök vagy a szakfeladatot ellátó elnökhelyettes ad engedélyt.

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

5.1. Az Országos Ellenőrző Bizottság (OEB) ügyrendje és módosítása 1999.05.06. napjával, a FEB ideiglenes ügyrendje a mai nappal hatályát veszti.

5.2. A FEB a működésében 1999.05.06. napján jogfolytonossággal az OEB helyébe lép.

Megjegyzés: A *kurzíval* szedett részek megegyeznek a hivatkozott forrás szövegével.