

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:1. - 3:48. §; 3:63 – 3:87. §-ai, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján

a Fővárosi Törvényszék Pk. 60446/1989. számú határozatával, 401. szám alatt nyilvántartásba vett

GÉPIPARI TUDOMÁNYOS EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(vastagítottan kiemelt módosítással egységes szerkezetben)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(1) Az Egyesület neve:

Gépipari Tudományos Egyesület,

Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése:

- angolul: Scientific Society of Mechanical Engineering, Hungary;
- franciául: Association Scientifique de l'Industrie Mecanique, Hongrie;
- németül: Wissenschaftlicher Verein für Maschinenbau, Ungarn;

Az egyesület rövidített neve: GTE

*

(2) Az Egyesület székhelye: 1147 Budapest, Czobor u. 68.

(3) Az Egyesület működési területe: Magyarország, országos

(4) Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület civil szervezet

(5) Az Egyesület jogállása: közhasznú civil szervezet

(6) Az Egyesület jelenlegi első vezető tisztségviselője: Dr. Takács János elnök

(7) A jogi személyt létesítő személyek neve, lakóhelye:

Keresztes János	Pécs, Sziget u. 13. 7624
M.Nagy Sándor	Budapest, Hermánc u. 23. 1112
Ferenczi Gábor	Győr, Teleki u. 46. 9022
Bán István	Budapest, Napraforgó u. 16. 1021
Győrfi Endre	Budapest, Tarcali u. 2/a. 1113
Kárpáti József	Budapest, Daróczi út 26. 1113
Parányi György dr.	Budapest, Bakáts tér 5. 1092

Vankó Richárd	Budapest, Lotz K. u. 5/B. 1026
Zakariás Zoltán	Budapest, Orbánhegyi út 11. 1126
Réti Pál dr.	Budapest, Andrássy u. 24. II/4. 1061
Szabics László	Budapest, Gabona u. 10. III/1. 1095
Szendi Emil	Budapest, Klapkau. 45. 1193
Kovács Gyula	Budapest, Körösi Cs. u. 43/49. C.lh. 1105
Vas József	Budapest, Lehel u. 4/b. 1134
Erney György dr.	Budapest, Bartók Béla út 11-13. 1114
Mihályi Ferenc dr.	Tárnok, Duna u. 12. 2461
Kólya Tibor dr.	Budapest, Gábor A. u. 53. 1026
Pentelényi János	Budapest, Szilágyi E. fasor 17-21. 1026
Prockl László	Budapest, Thököly út 139. 1145
Béres István	Budapest, Lágymányosi u. 24-26. 1111
Borzás Ferenc	Budapest, Hunyadi u. 33. I.4. 1191
Falk Alfréd	Budapest, Klauzál u. 31. 1072
Füstös Ferenc	Budapest, Kondorosi út 15. 1116
Gyuris Pál	Budapest, Julia u. 3. 1026
Csejthey Ferenc	Budapest, Bajcsy Zs. út 64. 1054
Rábel György	Budapest, Vérmező u. 10. 1012
Sasi Nagy István dr.	Budapest, Batyu u. 5/b. 1025
Ferdinánd László	Budapest, Mártirok utja 39. 1024
Szenkovits Mihály	Budapest, Váci út 32. 1132
Pogány Miklós	Budapest, Bajza u. 1. 1071
Valkó Endre dr.	Budapest, Virányosd köz 3. 1125
Bakos István	Budapest, Ménesi út 83/b. 1118
Flesch György	Budapest, Fürst S. u. 47. 1136
Komándi György dr.	Budapest, Fadrusz u. 4. 1114
Lay Vilmos	Budapest, Badacsonyi u. 1. 1113
Lehoczky László dr.	Budapest, Bartók B. út 70. 1113
Pajzs András	Budapest, Erkel u. 6. 1092
Rab György dr.	Budapest, Ujpesti rkp.11. 1137
Tibold Vilmos dr.	Budapest, Tigris u. 10. 1016
Váradai János	Budapest, Tallér u. 8. 1145
Cserkuti János	Dunakeszi, Hajnal sor 3. 2120
Kabódi József	Budapest, Bulcsu u. 20. 1134
Bakondi Károly dr.	Budapest, Trombitás u. 26. 1026
Biró Ferenc dr.	Budapest, Fraknó u. 8/b.I/4. 1115
Husz Róbert	Budapest, Laky A. u. 19. 1145
Jánossy Ferenc	Budapest, Áfonya u. 5. 1025
Káldos Ferenc dr.	Budapest, Sobieski J. u. 28. 1096
Kordoss József dr.	Budapest, Budasfoki út 32. 1111
Makádi András dr.	Budapest, Csalogány u. 12. 1015
Monori Jenő	Budapest, 1122 Petényi út 32. 1122
Rábel Zoltán	Budapest, Nap u. 28. 1082
Ráduly Endre	Budapest, Károly tér 7. II/25. 1192
Tábori Mihály	Ceglédbercel, Nagyvárad u. 2. 2737
Zátonyi Ferenc	Budapest, Hernác u. 23. 1078

(8) Az Egyesület pecsétje: köriratban "Gépipari Tudományos Egyesület", középen az Egyesület nevének G-; T-; E- betűhármából alkotott grafikai emblémája.

Az Egyesület hivatalos folyóirata: a GÉPIPAR; elektronikus formában: e-GÉPIPAR

Az Egyesület a nyilvánosság biztosítása érdekében honlapot működtet. Ennek internetes elérhetősége: www.gteportal.eu

Az Egyesület emblémája (logója) az arculati terv szerint

(9) Az Egyesület részére az alapításkor teljesített vagyoni hozzájárulás és azok értéke

Állóeszközök (gépek, berendezések)	2.422.280,- Ft
Bútorok, számítástechnikai fogyóeszközök, felszerelési tárgyak, készletezett kiadványok	3.970.788,38 Ft
készpénz	4.131.205,80 Ft
	6.706.239,66 Ft
Alapítói vagyon összesen:	17.230.513,84 Ft

(10) Az Egyesület alapítási éve 1949. Az Egyesület az 1867-ben alapított Magyar Mérnökegylet (1872 óta Magyar Mérnök és Építészegylet) hagyományainak örököse és különösen a Gépészeti és Gyáripari Szakosztályok tevékenységeinek folytatója.

(11) Az Egyesület önálló jogi személyiséggel, önkormányzattal rendelkező, tagjai önállóságát nem érintő, nem nyereségérdekeltségű - non-profit – politikamentes, a jelen alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkező tudományos civil szervezet.

Tagjai a Ptk. 2005 évi LXXXVIII törvény 2§ (1) bekezdése szerint: közérdekű önkéntes tevékenységük során, a GTE, mint fogadó szervezet számára, meghatározott tevékenységi körben ellenszolgáltatás nélkül végzett munkaként, szerződéses önkéntes jogviszonyban szolgáltatnak, kivéve, ha a felek úgy állapodnak meg, hogy azt más jogviszony keretében végzik, (pl: polgári megbízási jogviszonyban, társadalmi szervezet képviselőjében, illetve egyház tagjaként.) működnek közre..."

(12) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselői, Európai parlamenti képviselői, megyei- és helyi önkormányzati választásokon jelöltet nem állít, és nem támogat.

(13) Az Egyesület képviseletét az elnök, a főtitkár és az ügyvezető igazgató önállóan látja el.

(14) Az Egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik, tagdíjakból és egyéb bevételekből fedezi a céljai elérése érdekében végzett tevékenységek költségeit. Az Egyesület

tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(15) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

(16) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozási tevékenysége fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

(17) Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetőleg megszűnésének megállapításával.

II AZ EGYESÜLET CÉLJA és FELADATAI

(1) Az egyesület célja:

elősegíteni és erősíteni a tudásalapú társadalom kihívásának megfelelően, a tagok és minden - az egyesület szolgáltatását igénylő – személy és szervezet szakértelmét, szakmai hivatástudatát és elkötelezettségét.

(2) Az egyesület cél szerinti tevékenységei a megjelölt célkitűzés elérését közvetlenül szolgálják, így:

- a kulturális tevékenység (pl. a szakmai kulturális örökség megőrzése, ápolása a szaklapok kiadásával: Gép, Műanyag és Gumi, Gépipar),
- az oktatási továbbképzési tevékenység (pl. szakmai ismeretterjesztés, Hegesztő mesterkurzusok szervezése),
- a kutatási, fejlesztési és innovációs tevékenység támogatása (pl. a mérnöki és kapcsolódó szaktudományok területén, inter- és transz-diszciplináris területeken, a tudás terjesztése és a technológia-transzfer érdekében) tudományos, szakmai konferenciák, kongresszusok, tanácskozások szervezése.
- a környezetvédelmi tevékenység;
- a jogvédő tevékenység (pl. állampolgári jogok védelme, fogyasztói jogvédelem),
- a nemzetközi tevékenység (pl. nemzetközi tudományos, ipari, kulturális, baráti és cserekapcsolatok szervezése, azokban történő részvétel),
- a szakmai, gazdasági érdek-képviselési tevékenység (szakmai és gazdasági érdekképviselés, - érvényesítés, - védelem),
- közérdekű műszaki, szakmai, tudományos, oktatási és gazdasági ügyekben jogszabályok, előírások és szabványok megalkotását kezdeményezi, azok megalkotásában részt vesz, illetve ilyeneket véleményez;
- kitüntetések, díjak, ösztöndíjak adományozásával, és adományozására tett javaslataival segíti tagjai szakmai elismerését;
- céljai érdekében alapítványt hoz létre, alapítványok tevékenységében részt vesz;

- vállalkozói tevékenységet végez közhasznú céljai elérése érdekében, e célokat nem veszélyeztetve. Ezt szolgálva vállalatot, céget is alapíthat, illetve részt vehet cégek tevékenységében.
- tagjainak elismert kompetenciáját a GTE szervezet ajánlása alapján nyilvántartja és kérésre kiajánlja.
- az egyéb tevékenység (pl. szaktanácsadás, szakértés, hírlap- és könyvkiadói tevékenység).

(3) KÖZHASZNÚSÁG

Az Egyesület közhasznú tevékenységet a 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 20. pontjában foglaltak alapján a létesítő okiratában megjelölt közfeladat teljesítésével közvetlenül szolgálva hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, a közhasznú jogállás megszerzésének feltételeit teljesítve.

a.) A Civil tv. 32.§ (4) bekezdésében megfelelő erőforrás áll a szervezet rendelkezésére, mert az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában legalább egy teljesül az alábbi feltételek közül:

- az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembe vétele nélkül – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

b.) A megfelelő társadalmi támogatottság kimutatható két előző lezárt üzleti évre vonatkozóan

- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri a Civil tv. 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, illetve
- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét két év átlagában, valamint
- közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvénynek megfelelően.

Az Egyesület közhasznú tevékenységeit a Ectv. 2. § 19. pontja rendelkezései szerint:

- jogszabályban meghatározott állami feladat ellátásában közreműködik, amit az arra kötelezett közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását is”.

Az Egyesület három köztisztviselő munkájában működik közre:

- A Nemzeti Akkreditációs Testület szakmai bizottságaiban, a kötelező és szabadon választható továbbképzések kormányrendeletben előírt módon történő akkreditálási folyamatok törvényi előírásoknak megfelelést végezve, a 2005.évi LXXVIII. tv.

szerint;

- A Magyar Mérnöki Kamarával, mint köztestülettel, az állami feladatok ellátásán kívül végzett együttműködési megállapodás szerint a mérnöki kultúra érdekképviselésében, megőrzésében, az oktatás és kutatás fejlesztés területén, valamint közös konferenciák, kiállítások, szakmai fórumok szervezésében; (2011.évi CXC tv a nemzetközi köznevelésről); a 2011. évi CCIV. tv a nemzetközi felsőoktatásról)

- A Magyar Szabványügyi Testület tagjaként, részt vesz magyar nemzeti szabványok bizottságaiban a szabványok kidolgozásában, egyeztetésben az új szabványok kiadása és meghirdetésében , a 2005. évi LXXVIII. tv. szerint.

(4) A közhasznú szervezetként való működés közfeladatok tartalmi elemei a következők:

4.1. tudományos, kutatási, műszaki fejlesztési tevékenység: A kutatás fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. számú törvény 30.§ és 5§ (3):*„A kutatás-fejlesztés és a technológiai innováció társadalmi megítélésének, elfogadottságának és megbecsülésének javítása, valamint a természettudományos és műszaki pályák vonzerejének növelése érdekében támogatni kell*

a) a kutatás-fejlesztési és technológiai innovációs tevékenységről, annak eredményeiről szóló ismeretterjesztő, népszerűsítő, azok előnyös hatásait és esetleges kockázatait feltáró tevékenységet, a téves nézetek elleni küzdelmet, a társadalmi ellenőrzést elősegítő fórumokat;

b) a tehetségkutatást és a tehetséggondozást;

c) a kutatásetikai kódex kidolgozását;

a kutatás-fejlesztés és a technológiai innováció, valamint a társadalom más szereplői közötti párbeszéd erősítését;

d) innovációs és alkalmazott kutatási tevékenység a mérnöki és kapcsolódó szaktudományok területén, inter- és transz-diszciplinális módon, elsősorban a tudás és technológia-transzfer érdekében (pl.: K+F pályázati projekteknél, mint a GTENTP08; MANUFUTURE-NTP08; CORNET AIP; REMAKE, stb.).

4.2. nevelés, oktatás, képzés, továbbképzés, képességfejlesztés, szakmai és tudományos ismeretterjesztő, fórumok, konferenciák szervezése:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 1. § (1) „Nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás”

1 A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. Törvény 6. § (1) „Az állam által elismert szakképesítések szervezése a hatályos OKJ szerint”

2 A Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény 3. § (4) „A felsőoktatási intézmények... vehetnek részt felnőttképzésben.

3 A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. Törvény 1. § „Az állam - e törvény keretei között - mindenki számára biztosítja a felnőttképzésben való részvételhez való jogot.”

4.3. - kulturális tevékenység, kulturális örökség, ipari örökség védelme, megóvása: közreműködés és együttműködés A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. számú törvény 5.§(1): „A kulturális örökség védelmének összehangolását és irányítását, ágazati szakmai felügyeletét a kultúráért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) látja el. E feladatkörében irányítja a kulturális örökségvédelmi hatóságot (a továbbiakban: hatóság), szakfelügyelői és más szakmai testületeket működtet.”

- a szakmai kulturális örökség megőrzése, ápolása, (mint a Műszaki nagyjaink 6 kötet kiadása);

- szakma - kultúrát ápoló misszió betöltése a szaklapok kiadásával: (Gép, GépGyártás, Műanyag és Gumi, Gépipar);

4.4.- hazai és nemzetközi szakmai konferenciák, kiállítások, fórumok, szakmai és tudományos ismeretterjesztés szervezése.

4.5. - Műemlék és ipari örökség védelem:

Alaptörvény XXVI. Cikk: „Az állam - a működésének hatékonysága, a közszolgáltatások színvonalának emelése, a közügyek jobb átláthatósága és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében - törekszik az új műszaki megoldásoknak és a tudomány eredményeinek az alkalmazására.”

4.6.- a természetvédelmi, környezetvédelmi tevékenység fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása: (pl. épített környezet védelme, levegő, víz, zaj, veszélyes hulladék), a fenntartható fejlődést elősegítő tevékenység, a jogszabályi háttér tükrében:

Alaptörvény XX. Cikk: (1) bek.: „Mindenkinek joga van a testi és lelki egészséghez.”

Alaptörvény XXI. Cikk: (1) bek.: „Magyarország elismeri és érvényesíti mindenki jogát az egészséges környezethez.”

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. Törvény 1. § (1), (2) bek:

2.1. § (1)³ A törvény célja az ember és környezete harmonikus kapcsolatának kialakítása, a környezet egészségének, valamint elemeinek és folyamatainak magas szintű, összehangolt védelme, a fenntartható fejlődés biztosítása.

(2) A törvény a kiszámíthatóság és a méltányos teherviselés elve szerint megfelelő kereteket teremt az egészséges környezethez való alkotmányos jogok érvényesítésére és elősegíti

a) a környezet igénybevételének, terhelésének és szennyezésének csökkentését, károsodásának megelőzését, a károsodott környezet javítását, helyreállítását;

b) az emberi egészség védelmét, az életminőség környezeti feltételeinek javítását;

c) a természeti erőforrások megőrzését, fenntartását, az azokkal való ésszerű takarékos és az erőforrások megújulását biztosító gazdálkodást;

d) az állam más feladatainak a környezetvédelem követelményeivel való összhangját;

e) a nemzetközi környezetvédelmi együttműködést;

f) a lakosság kezdeményezését és részvételét a környezet védelmére irányuló tevékenységben, így különösen a környezet állapotának feltárásában, megismerésében, az állami szerveknek és az önkormányzatoknak a környezet védelmével összefüggő feladatai ellátásában;

g) a gazdaság működésének, a társadalmi, gazdasági fejlődésnek a környezeti követelményekkel való összehangolását;

h) a környezetvédelem intézményrendszerének kialakítását, illetve fejlesztését;

i) a környezet védelmét, megőrzését szolgáló közigazgatás kialakítását, illetve fejlesztését.”

4.7. - A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatásának szervezése: 1996. évi LIII. tv., a természet védelméről 64.§ (1)

4.8. - A jogvédő tevékenység (pl. igazságügyi szakértéssel, állampolgári jogok védelme, fogyasztói jogvédelem): 1996. évi XXXVII. törvény a polgári védelemről;

4.9. - nemzetközi tevékenység (pl.: nemzetközi szakmai szervezetekben képviselői - ASME, FISITA, IIW, ICAS, VDI, ICNDT, stb. - baráti és cserekapcsolatok;

4.10. - szociális tevékenység, munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és ezzel kapcsolatos szolgáltatások, képzések és továbbképzések szervezésével:

2011. évi CXXI. tv. a családok védelméről 1.§ - 6.§;

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;

(5) A közhasznú szervezetként való működés legfontosabb feltételei a következők.
Az Egyesület:

a.) vezeti a határozatok táráát, amelyből a Küldöttközgyűlés és az Országos Elnökség és a Felügyelő Bizottság döntései (azok időpontja, tartalma, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők aránya, ha lehetséges a személye) megállapítható;

b.) a fenti döntéseket 30 napon belül írásban, igazolható módon az érintettek tudomására hozza;

c.) működésével kapcsolatban keletkezett irataiba az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett, írásban bejelentett kérelme esetén, 8 nappal előre egyeztetett időben bárki betekinthez;

d.) rendszeresen beszámol az Egyesület központi lapjában, a „GÉPIPAR” folyóiratban és a honlapján a vezető testületek munkájáról, döntéseiről, a közhasznú tevékenységeiről, évente összefoglaló közhasznúsági jelentést készít és hoz nyilvánosságra; az Egyesület saját honlapot működtet www.gteportal.eu néven.

e.) közhasznú tevékenységének eredményeit, közhasznú szolgáltatásait nem egyesületi tag is igénybe veheti;

- az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

f.) az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő

okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

g.) az Egyesület választott országos vezetőinek, támogatóinak, ezek hozzátartozóinak - bárki más által igénybe vehető juttatások, szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatást nem szolgált;

h.) az Egyesület közhasznúsági jelentésébe bárki beletekinthet, illetve abból saját költségére másolatot kérhet;

- a közhasznú szervezet működésével és gazdálkodásával kapcsolatos különös szabályokat az Alapszabályba rögzíti és betartja illetve betartatja tagjaival;

- a közhasznú jogállású Egyesület Alapszabálya a nyilvánosság, a nyilvántartás, az összeférhetlenség, illetve a belső felügyeleti szervének (FEB) tekintetében a Civil tv. 37-41. §-ai előírásai szerinti szabályozást tartalmazzák.

i.) Az Egyesület működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléséről a „GÉPIPAR” folyóiratban és a honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot;

j.) Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a „GÉPIPAR” folyóiratban és a honlapján nyilvánosságra hozza.

k.) A közhasznú Egyesület, az összeférhetlenségi szabályokat az Alapszabályában rögzíti, és betartatja a közhasznú szervezet vezető tisztségviselői tekintetében.

(6) A tv. által előírt összeférhetlenségi szabályok a következők:

38.§.

(1) A legfőbb szerv(Küldöttközgyűlés), valamint az ügyintéző és képviseleti szerv (Országos Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

- 39. § (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(7) Az Egyesület egyéb tevékenységeket is végez, különösen:

a.) tudományos szakmai konferenciákat, kongresszusokat, tanácskozásokat szervez;

b.) közérdekű műszaki-, szakmai-, tudományos-, oktatási- és gazdasági ügyekben; jogszabályok megalkotását kezdeményezi, illetve ilyeneket véleményez;

c.) támogatja az Egyesület, illetve tagjai tevékenysége során keletkező szellemi alkotásokat és azok jogvédelmét;

d.) szakfolyóiratokat, műszaki kiadványokat (hagyományos és nem hagyományos információhordozókba is) szerkeszt, kiad, terjeszt, illetve gyűjt, ezekkel is elősegítve az alkalmazott tudomány eredményeinek igazi hasznosulását ;

e.) képviseli a tagok érdekeit a különféle mérnöki és műszaki szervezetekben, kamarákban, ezekkel a szervezetekkel konkrét programokban együttműködik;

f.) tagjai számára – az Egyesület vagy a vele együttműködő más szervezetekkel közösen megállapított szakmai kritériumok alapján igazolást illetve tanúsítványt, címeket ad és szakértőivel saját vállalkozásaiban szakértői, szaktanácsadói, tanácsosi és oktatási tevékenységet végez;

g.) kitüntetések, díjak, ösztöndíjak adományozásával és adományozására tett javaslataival segíti tagjai szakmai elismerését;

h.) céljai érdekében alapítványt hoz létre, alapítványokban vesz részt;

i.) vállalkozói tevékenységet végez közhasznú céljai elérése érdekében, ezt azonban közhasznú tevékenységét nem veszélyeztetve teszi;

j.) vállalkozásaihoz vállalatot, céget alapíthat, illetve cégekben vehet részt, de az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytathat;

k.) segíti a személyek, illetve vállalatok közötti technológiai transzfert, a tudásalapú társadalom kiépülését.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

(1) Az Egyesület négy tagsági formát különböztet meg:

- Rendes tagság:
Az Egyesület rendes tagja lehet cselekvőképes magyar állampolgár, illetve EU illetékességű természetes személy, aki:
 - elfogadja az Egyesület alapszabályát, céljaival egyetért;
 - tagságát írásban kéri;
 - jelentkezését egy szervezet támogatta, és az Országos Elnökség elfogadta;
 - a számára esedékes tagdíjat fizeti,
 - EU tagországon kívüli külföldi állampolgár csak abban az esetben lehet tag, ha EU-n belüli letelepedési engedéllyel rendelkezik.

- Regisztrált tagság
Olyan tagjaink, akik legalább három évig rendes tagok voltak, de tagdíjfizetésük elmaradása miatt nem lehetnek rendes tagok. A regisztrált tag nem választhat és nem választható, de részt vehet a szervezet tevékenységében. A regisztrált tagi státuszt 3 évi tagdíj nem fizetés után elveszti. Ha az elmaradt tagdíjait befizeti, visszanyeri rendes tagságát.

- Jogi tagság:
Jogi tag lehet bármely társaság, vagy szervezet, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, amely vagyoni hozzájárulással támogatni kívánja az Egyesület tevékenységét, és élvezni kívánja az Egyesület szolgáltatásait. Támogatásának módjáról, tartalmáról írásos megállapodást köt az Egyesülettel. Költségvetési szerv az egyesület jogi tagja nem lehet.

- Tiszteleti tagság:
Tiszteleti tag lehet minden olyan természetes személy, aki szakmai eredményeivel és/vagy az Egyesületért végzett kiemelkedő tevékenységével erre a címre rászolgált és azt számára az Országos Elnökség javaslatára a Küldöttközgyűlés adományozta. Tiszteletbeli tag cím kivételesen adományozható olyan nem EU tagország állampolgárának is, aki
 - a.) nemzetközi elismertségű szakmai hírével hozzájárul az Egyesület jó hírének növeléséhez;
 - b.) hosszabb időn keresztül eredményesen tevékenykedett az Egyesületért, az egyesületi célok megvalósításáért.

(2) Tagjait az Egyesület központi nyilvántartásba veszi, a központi nyilvántartást folyamatosan vezeti és megőrzi, a személyi adatokra vonatkozó jogok tiszteletben tartásával. A tagsági viszony létesítésével, nyilvántartásával és megszüntetésével kapcsolatos adminisztratív teendőket az Ügyrendek, Szabályzatok (SZMSZ) tartalmazzák.

(3) Az egyesületi tagság megszűnik:

- a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével,

- a tag kilépésével, amennyiben ezt a szándékát írásban eljuttatja az Országos Elnökséghez;
- a tag kizárásával, amennyiben az Országos Elnökség ilyen értelmű határozatot hoz. A tag kizárását az Egyesület szervezetei és Etikai Bizottsága kezdeményezheti. Kizárható az a tag aki/amely magatartásával, tevékenységével az Egyesület céljának megvalósulását, jó hírnevét veszélyezteti. A kizárásról szóló döntés előtt a tagnak lehetőséget kell adni a védekezésre, ezért értesíteni kell arról, hogy milyen okból kezdeményezték ellene a kizárást, és meg kell hallgatni ezzel kapcsolatosan. A kizáró határozatot mindig írásba kell foglalni, meg kell indokolni, és igazolható módon, pl. tértivevényes levélben kézbesíteni kell a kizárt tagnak. Az Országos Elnökség az Egyesület lapjában nyilvánosságra hozhatja;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával. ha a tag az alapszabályban meghatározott tagsági feltételeknek nem felel meg, 30 napos határidővel, írásban az Országos Elnökség felmondhatja a tagsági jogviszonyt,
- jogi tag esetén a megállapodás írásos felmondásával, a jogi személy tag megszűnésével, illetve a vállalt kötelezettség nem teljesítése esetén az Országos Elnökség által kezdeményezett szerződésbontással.
- A tiszteleti tag cím csak a tag kizárásával vonható vissza. Külföldi állampolgárnak adományozott tiszteletbeli tagság nem vonható vissza.

(4) Az egyesületi rendes tagok jogai:

- a tag részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, küldöttközgyűlésén;
- az Egyesület vezető tisztségviselőjévé választható,
- választhat és választható az Egyesület vezető tisztségviselői és annak a szervezetnek vezető testületébe, amelynek bejegyzett tagja;
- szavazati joga van, és ezzel élhet az Egyesület és szervezeteinek döntéshozatalában;
- megválaszthatja, hogy mely szervezet(ek)ben kíván dolgozni, menet közben - a tagdíj feltételeknek eleget téve - változtathatja szervezetét. Részt vehet a maga választotta szervezet tevékenységében, részesülhet annak előnyeiből, kedvezményéből;
- egyesületi kitüntetésben részesülhet;
- az Egyesület által szervezett rendezvényeken - ha a rendezőbizottság ennél kedvezőbbben nem rendelkezik - legalább 15%-os eseti kedvezményt kap a részvételi költség szervezési díj tételének befizetéséből;
- jogosult megismerni az Országos Elnökség határozatait és állásfoglalásait;
- részt vehet az Egyesület vállalkozói tevékenységeiben és munkájával arányos anyagi ellenszolgáltatásban részesülhet;
- jogorvoslatot, felülvizsgálatot kérhet a FEB-től és az Etikai Bizottságtól minden, őt hátrányosan érintő alacsonyabb szintű egyesületi döntés ügyében;
- papíralapú vagy informatikai formában, térítésmentesen, megkapja a „GÉPIPAR” folyóiratot, az Egyesület központi lapját;
- kérheti az Egyesület támogatását más szakmai, társadalmi kitüntetés elnyeréséhez;
- kérheti az Egyesület szakmai - tudományos véleményét, bírálatát, állásfoglalását,

illetve szakmai viták szervezését, hazai tudományos fokozat, vagy az „euromérnöki” (Eur.Ing) diploma elnyeréséhez;

- kérheti az Egyesület szellemi és anyagi támogatását külföldi konferenciákon, tanulmányutakon való részvételhez, ösztöndíjak elnyeréséhez.

A jogok gyakorlásának módját és adminisztrációs feltételeit az Ügyrendek, Szabályzatok (SZMSZ) tartalmazzák

(5) Az egyesületi rendes tagok kötelezettségei:

- az Alapszabály, az SZMSZ és az Ügyrendek betartása;
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósulását;
- az Országos Elnökség személyére vonatkozó határozatainak elfogadása;
- a tagdíj minden évben március 31-i határidőre egy összegben történő befizetése;
- aktív részvétel az egyesületi célok eléréséért az egyesületi tevékenységi körök keretében;
- az elvállalt megbízatás, munka, feladat legjobb tudása szerinti elvégzése.

(6) A jogi tagok jogait és kötelezettségeit az alapszabállyal összhangban, írásos megállapodásban kell rögzíteni. A támogató taggal kötendő megállapodásnak része kell legyen az anyagi támogatás mértéke, módja is. Kétféle támogatási mód lehetséges:

- a) az Egyesület közhasznú tevékenységéhez való hozzájárulás a közhasznú célokkal való egyetértés alapján;
- b) az Egyesület egyéb, a támogató érdekében is végzett tevékenységeihez való hozzájárulás.

A megállapodásban a jogi tag meghatározhatja, hogy mely személyek tagdíját szeretné fedezni a jogi tagdíj ellenében. E személyek ettől kezdve rendes tagnak számítanak.

(7) A tiszteleti tagok jogaira és kötelességeire vonatkozóan a Ptk.3:65.§ és 3:66.§. az irányadók, amely alapján a különleges jogállású tagok:

- nem választhat, nincs szavazati joga, az egyesület szerveiben csak tanácskozási joggal vehet részt.
- az egyesület határozatait csak érintettségük esetén támadhatják meg a bíróságon.

A külföldi tiszteleti tag nem köteles tagdíjat fizetni.

(8) Az Egyesület részére teljesítendő vagyoni hozzájárulások és azok értéke, a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje:

Az Alapítók az alapításkor az induló vagyont hiánytalanul az Egyesület rendelkezésére bocsátották. Az Alapítók által rendelkezésre bocsátott teljes vagyont a vagyonmérleg tartalmazza.

Az Egyesület tagjai minden év március 31-ig, az Egyesület bankszámlájára történő befizetéssel, évente tagdíjat kötelesek fizetni. A tagdíj kategóriákat és azok mértékét a Küldöttközgyűlés határozatban állapítja meg.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE és MŰKÖDÉSE

(1) Az Egyesület szakmai tevékenységét szakági vagy területi szervezetekbe tömörült

tagságával, illetve alkalmazottaival végzi. Az alábbi szervezetek működnek az Egyesületen belül:

- a.) Szakosztály, amely szakági alapon, önszerveződés útján létrehozott állandó szervezet, a tagság által választott vezetőséggel.
- b.) Területi szervezet, amely területi-földrajzi alapon, önszerveződés útján létrehozott állandó szervezet, a tagság által választott vezetőséggel.
- c.) Fórum, amely a tagok életkori jellemzői, vagy az egyesületen belüli különleges helyzetük alapján (Ifjúsági, nyugdíjas, Jogi Tagi Fórum), önszerveződés útján létrehozott állandó szervezet, a tagság által választott vezetőséggel.
- d.) Klub, bizottság, olyan időszakos, vagy meghatározott feladatra, illetve céllal, az Országos Elnökség által létrehozott szervezet, amelynek vezetőit is az Elnökség kéri fel, nevezi ki, hívja vissza és működésének rendjét is az Országos Elnökség határozza meg, illetve hagyja jóvá.

A szervezetek nem önálló jogi személyek.

(2) Az önszerveződéssel létrejövő szervezetek létrehozásának és fenntartásának feltételei:

- a.) legalább 10 aktív, tagdíjfizető rendes tag nyilatkozata a szervezethez tartozásról. A továbbiakban ők a szervezet tagjai.
- b.) szabályosan megválasztott vezetősége (vezető testülete) van;
- c.) írásban benyújtott éves munkaprogram, amely évente legalább egy ülést illetve szakmai rendezvényt, megmozdulást tartalmaz, majd év végén ennek megfelelő tömör írásos beszámoló;
- d.) a szervezet megalakulásának írásos előterjesztése az Országos Elnökség felé az Országos Titkári Tanács véleményével;
- e.) a fentiek alapján az Országos Elnökség határozattal hozza létre az új szervezetet, vagy utasítja el annak létrehozását, illetve szünteti meg azokat.

(3) Az önszerveződéses szervezet - szabályosan összehívott ülésen - szótöbbséggel kimondhatja a szervezet megszűnését, ezt a megszűnő szervezet vezetősége írásban az Országos Elnökség tudomására kell hozza. A szervezetalapítás (és megszüntetés) adminisztratív rendjét az SZMSZ tartalmazza.

(4) Az Országos Elnökség az Országos Titkári Tanács előterjesztését figyelembe véve, évente egyszer áttekinti a szervezetek működését, helyzetét és a (31)-ben rögzített szempontok alapján, szükség esetén dönt a szervezetek feloszlásáról és megszüntetéséről. Ezen döntés ellen a szervezet vezetősége, szabályosan meghozott határozat alapján az Országos Elnökségen keresztül a Küldöttközgyűléshez 30 napon belül fellebbezhet. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

(5) A szervezetek saját hatáskörükben Vezetőségi döntéssel létrehozhatnak munka- vagy szakbizottságokat adott feladat elvégzésére. Ezen bizottságok vezetői lehetnek a bizottság tagjai által választottak, vagy a létrehozó szervezet vezetősége által felkért, kinevezett személyek. A bizottságok tevékenységéért, működéséért a létrehozó szervezet vezetősége felelős, a bizottság annak a vezetőségnek számol be

tevékenységéről, amelyik létrehozta. A szervezet vezetősége saját hatáskörében dönt a bizottság megszüntetéséről. Ezekre vonatkozó ügyrendi kérdéseket az SZMSZ rögzíti.

(6) Az Egyesület bármely önszerveződéssel létrejött szervezete csak az Országos Elnökség határozatával, a határozatban rögzített feltételekkel:

- a.) csatlakozhat külföldi vagy hazai szövetségekhez, szakmai szervezetekhez, egyesülésekhez;
- b.) vehet részt más jogi személlyel közös vállalkozásban;
- c.) adhat egyesületi szintű szakvéleményt, állásfoglalást, vagy kezdeményezhet lépéseket állami, hatósági, közigazgatási szervezetek felé;
- d.) tehet pénzügyi, gazdasági következményekkel járó nyilatkozatot, vállalást.

(7) Az önszerveződéses szervezetek működésének, tevékenységének alapelvei:

- a.) az egyesületi normák és célok elfogadása;
- b.) az önálló pénzügyi, gazdasági kötelezettségvállalás tilalma;
- c.) a feladatvállalás önkéntessége;
- d.) a szabad véleményalkotás és véleménynyilvánítás;
- e.) a többségi akarat érvényesülése;
- f.) az egyesületi érdek kifejeződése, érvényre juttatása;
- g.) négy évre választott vezetőséggel működnek, a vezetőség tagjai korlátlanul újraválaszthatók;
- h.) a vezetőség elnökét, titkárát a szervezet közgyűlési küldötteit a tagság közvetlenül, szótöbbséggel választja.

(8) A szervezetek, vezető testületeik döntéshozatalánál az alábbi elveket kell érvényesíteni:

- a.) az összes érintettet (tag, vezetőségi tag) értesítése a döntéshozó összejövetről, legalább 8 nappal korábban. Az ülést az elnök hívja össze évente legalább egyszer írásban a napirend közlésével;
- b.) az ülés döntésképes, ha az érintett szavazati jogú tagok több mint 50%-a jelen van. A döntés meghozatala a meghívóban előre jelzett későbbi időpontban a résztvevők számától függetlenül lehetséges az eredeti napirendben feltüntetett kérdésekben;
- c.) az ülések, összejövetelek nyilvánosak, de a döntéshozatalban csak az arra jogosultak vehetnek részt;
- d.) döntés általában nyílt szavazással, szótöbbséggel hozható, szavazategyenlőség esetén a levezető elnök dönt. Személyi kérdésekben a szavazat titkos. Ilyenkor szavazategyenlőség esetén addig kell ismételni a szavazást, ameddig döntés nem születik;
- e.) a döntéseket, azok körülményeit írásban kell rögzíteni és ezeket meg kell őrizni;
- f.) a döntések ellen fellebbezés lehetséges a kézhezvételtől számított 30 napon belül. A fellebbezést a döntéshozón keresztül kell a fellebbviteli szintre eljuttatni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van. Személyes sérelem esetén a sértett személy fellebbezhet, testületi sérelem esetén a testület csak az Alapszabály és az SZMSZ szerint meghozott döntés alapján nyújthatja be fellebbezését.

A fentiek adminisztratív rendjét a Szervezeti Működési Szabályzat rögzíti. A szervezetek (illetve azok vezetőségei) működésüket saját ügyrendben szabályozhatják. Az Ifjúsági Fórum számára kötelező a saját ügyrend kidolgozása, amelyet a Fórum előterjesztenek az Országos Elnökségnek jóváhagyásra. Ezek az ügyrendek nem lehetnek ellentétben az Alapszabállyal és az egyesületi Ügyrendekkel és Szabályzatokkal. Ennek betartását az Országos Elnökség ellenőrzi. A szervezetek ügyrendjének egy hatályos példányát az Ügyvezető Titkárságon letétbe kell helyezni.

(9) Az Egyesület ügyvezető szervezettel rendelkezik. Az Ügyvezető Titkárság az Egyesület adminisztrációját végzi, vállalkozásait szervezi, munkáját az ügyvezető igazgató irányítja.

(10) Az Ügyvezető Titkárság működéséért, rendjéért az ügyvezető igazgató felel. Az ügyvezető igazgatóval kötendő munkaszerződést az Országos Elnökség hagyja jóvá, illetve módosíthatja. A napi gyakorlatban a munkajogi kapcsolatot, a felügyeleti jogot az Országos Elnökség nevében az elnök gyakorolja fölötté.

(11) Az ügyvezető igazgató legfontosabb feladatai, különös felelőssége az Egyesület tevékenységének egészét tekintve:

- a.) a törvényesség biztosítása a pénzügyek, számlarend területén;
- b.) a törvényesség és eredményesség biztosítása az Egyesület vállalkozásainál;
- c.) az Egyesület dokumentumainak archiválása kezelése törvényesen, rendben;
- d.) az SZMSZ keretében a gazdálkodás, pénzkezelés, vállalkozás és a Titkárság működésére vonatkozó ügyrendek kidolgozása és az Országos Elnökség elé való terjesztése jóváhagyásra;
- e.) munkáltatói jogkör gyakorlása az Ügyvezető Titkárság alkalmazottai fölött;
- f.) napi ügyek irányítása, intézése;
- g.) az éves költségvetés, valamint az éves mérleg elkészítése és jóváhagyásra az Országos Elnökség elé terjesztése; az évente jóváhagyott költségvetés előirányzatainak keretében, gazdálkodás az Egyesület vagyonával, az egyesületi gazdálkodás általános problémáinak kezelése, a gazdálkodási döntések meghozása összhangban az elfogadott költségvetéssel,
- h.) közhasznúsági jelentések elkészítése;
- i.) a lapkiadási jogok és kötelezettségek gyakorlása, a lapok pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzése;
- j.) a szervezetek gazdálkodásának felügyelete, költségvetési összehangolása, az erre vonatkozó SZMSZ betartásának ellenőrzése.

(12) Az Egyesület vezető testületei:

- a Küldöttközgyűlés,
- az Egyesület ügyintéző és képviselői szerve – az Országos Elnökség /OE/,
- a Felügyelő és Ellenőrző Bizottság /FEB/.

(13) Az Egyesület legfelső döntéshozó szerve a Küldöttközgyűlés. Döntéseit határozatok formájában, a jelen lévő szavazásra jogosultak egyszerű többségével hozza, amelyet 30

napon belül bíróságon bármely érintett megtámadhat.

(14) Évente legalább egyszer évi rendes Küldöttközgyűlést kell összehívni. Küldöttközgyűlést kell összehívni, ha azt a tagság vagy a küldöttek 30%-a, vagy legalább öt szervezet (Szakosztály, Területi szervezet, vagy Fórum) - vezetőségi határozatban - írásban kéri az Országos Elnökségtől.

(15) A Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály elfogadása és módosítása;
- az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása,
- az évi költségvetés jóváhagyása,
- az ügyintéző szerv évi beszámolójának és számviteli beszámolójának elfogadása;
- a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- az Egyesület vezető szerveinek megválasztása és visszahívása.
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyet a hatáskörébe von,
- döntés az OE döntései elleni fellebbezésekben.
- a Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt egyesületi kitüntetések, díjak és címek alapítása.

(16) A Küldöttközgyűlés munkájának alapelvei:

a) a küldötteket a napirenddel együtt a Küldöttközgyűlés napja előtt legalább 15 nappal korábban írásban kell meghívni;

A napirend kiegészítése a meghívó kézbesítését követő 5 napon belül az Elnöktől, - a kiegészítés indokolásával- kérhető. Ha az Elnök nem dönt, vagy elutasítja, akkor a küldöttközgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt.

b) a Küldöttközgyűlési írásos beszámolóit a „GÉPIPAR”-ban és a honlapon közzé kell tenni, illetve a meghívóval együtt 15 nappal korábban minden küldöthöz el kell juttatni;

c) a Küldöttközgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint fele megjelenik azon,

d) határozatképtelenség esetére a meghívó tartalmazhatja az újbóli összehívás időpontját változatlan napirenddel. Újbóli összehívás esetén a megjelent küldöttek létszámától függetlenül határozatképes a Küldöttközgyűlés;

e) a Küldöttközgyűlés nyilvános,

f) a Küldöttközgyűlés határozatait általában - a személyi döntések (választás) kivételével - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza; szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni,

Az Alapszabály módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata; az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

g) a küldöttek 1/3-ának kérésére az elnök titkos szavazást rendelhet el; titkos szavazás során, szavazategyenlőség esetén addig kell ismételni a szavazást, ameddig döntés nem születik,

h) a tisztségviselőket és a vezető szervezetek tagjait titkos szavazással 4 éves

időtartamra kell megválasztani; szavazategyenlőség esetén addig kell ismétlni a szavazást, ameddig döntés nem születik,

j) a tisztségviselők megbízatása korlátlanul megismételhető,

k) amennyiben a választott testület bármely tagja 6 hónapnál hosszabb ideig akadályozott feladatainak ellátásában, helyére póttagot kell behívni,

l) póttagnak kell tekinteni azt a jelöltet, aki a szavazatok legalább 33%-át +1 szavazatot megkapja; a behívás a kapott szavazatok száma szerinti sorrendjében történik,

m) nem vehet részt a Küldöttközgyűlés határozathozatalában az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt,

n) a Küldöttközgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, határozatait 14 napon belül nyilvánossá kell tenni a „GÉPIPAR”-ban és az Egyesület honlapján.

(17) A Küldöttközgyűlés nyilvános, amelyen részt vehet:

- minden egyesületi tag, valamint meghívott (érvényes tagsági igazolvánnyal, illetve meghívóval) megfigyelőként, tanácskozási joggal,
- minden küldött tanácskozási- és szavazati joggal;
- bárki érdeklődő, megfigyelőként.

(18) A Küldöttközgyűlést – legalább 15 nappal megelőzően és a napirend közlésével – az Országos Elnökség által meghatározott időpontra és napirenddel az elnök hívja össze és felel azért, hogy a Küldöttközgyűlés az Alapszabályban meghatározottak szerint rendezzék meg.

(19) Küldött csak az Egyesület rendes és tiszteleti tagja lehet. Minden önszerveződéssel létrejött szervezet választhat egy küldöttet a küldöttközgyűlésre. Azok a szervezetek, amelyek taglétszáma a Küldöttközgyűlést megelőző év december 31. napján meghaladja:

- a 30 főt, további 1 küldöttet, tehát összesen 2;
- a 60 főt, további 2 küldöttet, tehát összesen 3;
- a 90 főt, további 3 küldöttet, tehát összesen 4;
- a 120 főt, további 4 küldöttet, tehát összesen 5;
- minden további 30 fő, további 1-1 küldöttet, tehát összesen 6; 7; 8;... stb. küldöttet delegálhatnak.

(20) - A küldöttek választásával-, küldésével, - nyilvántartásával, a Küldöttközgyűlés megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos rendet az SZMSZ tartalmazza.

(21) Az Országos Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

(22) Az Országos Elnökség tagjai: az elnök, a főtitkár, és a Küldöttközgyűlés által választott 12 elnökségi tag. Az elnök és a főtitkár választása 2 évvel eltolt, 4 éves ciklusokban történik. Az elnökség tagjai közül 6 tagot az elnökkel egy időben, 6 tagot a főtitkárral egy időben kell megválasztani.

Az Országos Elnökség munkájában részt vesz tanácskozási joggal a mindenkor

hivatalban lévő:

Ügyvezető igazgató;
 FEB elnök;
 EB elnök;
 Könyvvizsgáló;
 Tiszteletbeli társelnök.

Amennyiben az Elnök, vagy a főtitkár nem tudja feladatait ellátni helyettesítésükre az Országos Elnökség saját tagjai közül választ helyettest a következő közgyűlésig.

(23) Ha valamelyik elnökségi tag lemond, vagy hat hónapnál hosszabb időre kiesik az Országos Elnökség munkájából, akkor a helyére az első helyen álló elnökségi póttag lép. A póttag elnökségi tagsági jogviszonya ekkor lép életbe. Ennek lebonyolítási módját az SZMSZ rögzíti.

(24) Az Országos Elnökség minden olyan kérdésben dönt, amely nem tartozik a Küldöttközgyűlés hatáskörébe.

(25) Az Országos Elnökség kiemelt feladat és felelősségi körei az alábbiak:

- a.) tagfelvételi kérelmek elfogadása, kizárási határozatok hozása;
- b.) szervezetek létrehozása és megszüntetése. Megszüntethető az a szervezet, amelynek tagsága 5 fő alá csökken, és/vagy nem működik; a megszüntetett szervezet tagjait tájékoztatni kell, hogy lehetőségük legyen más szervezetet választani;
- c.) döntés a területi és szakmai szervezetek által hozott döntések elleni fellebbezési ügyekben;
- d.) döntés az Egyesület tevékenységének, működésének általános alapvető fontosságú kérdéseiben;
- e.) egyesületi programok, akciók céljainak meghatározása;
- f.) az egyesületi sajtó felügyelete, főszerkesztők, szerkesztőbizottságok kinevezése, beszámoltatása és visszahívása;
- g.) az Egyesület külső kapcsolatrendszerének meghatározása, a kapcsolatok irányítása, az Egyesület más szervezetekhez delegáltjainak megbízása, és számonkérése és felmentése;
- h.) Küldöttközgyűlések összehívásának előkészítése, napirendjének meghatározása, dokumentumainak véleményezése és közzététele;
- i.) az ügyvezető igazgató kinevezése, felmentése, a vele kötendő munkaszerződés jóváhagyása, az Elnök személyén keresztül a munkáltatói jogok gyakorlása;
- j.) a Szervezeti és Működési Szabályzat /SzMSz/, és az Ügyrendek kidolgozása, jóváhagyása, módosítása;
- k.) kinevezi, illetve felmenti a Díjbizottság tagjait és elnökét, jóváhagyja az alelnökök által létrehozott bizottságokat és azok összetételét;
- l.) dönt az egyesületi kitüntetések és díjak odaítéléséről, a Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem utalt egyesületi kitüntetések, díjak és címek alapítása és adományozása a Díjbizottság előterjesztésének figyelembevételével;
- m.) alapítvány létrehozása, alapítványhoz való csatlakozás eldöntése;

- n.) vállalkozások alapítása, vállalkozásba történő csatlakozás /kilépés/ eldöntése;
- o.) az egyesületi gazdálkodás nagy fontosságú, általános problémáinak kezelése, alapvető gazdálkodási döntések meghozása;
- p.) az Országos Titkári Tanács javaslatainak, véleményének megtárgyalása, tőle vélemény, állásfoglalás kérése az egyesületi programok kidolgozásához;
- q.) gazdálkodás az Egyesület vagyonával;
- r.) létrehoz, illetve megszüntet bizottságot, klubokat olyan időszakos vagy folyamatosan végzendő feladatra, amely az Egyesület tevékenysége szempontjából fontos, meghatározó, s kinevezi ezek elnökét, felügyeli munkájukat;
- s.) vállalat alapítása;
- t.) bármilyen szervezet alapítása, vagy
- u.) külső szervezethez csatlakozás, illetve kilépés kezdeményezése.

(26) Az Országos Elnökség működésének alapelvei:

- a.) Az Országos Elnökség üléseit az elnök hívja össze, általában havonta, de legalább negyedévenkénti gyakorisággal, írásban a napirend közlésével.
- b.) Az Országos Elnökség ülése határozatképes, ha azon tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott Országos Elnökségi ülés az eredeti napirendi pontokban a megjelentek számától függetlenül határozatképes, amennyiben erről az eredeti meghívóban tájékoztatták az Országos Elnökségi tagokat.
- c.) Az Országos Elnökség határozatait, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- d.) személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.
- e.) nyílt szavazásnál szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazás esetén, amennyiben szavazategyenlőség áll fenn, addig kell ismételni a szavazást, ameddig döntés nem születik.
- f.) az Országos Elnökség ülései nyilvánosak, megfigyelőként bárki részt vehet, de szót csak az kaphat, akinek az elnök azt megadja.

(27) Az Elnök javaslatára az Országos Elnökség társelnöki címet adományozhat olyan személynek, aki az Egyesület mind hazai, mind külföldi kapcsolataiban - folyamatosan dolgozva - meghatározó szerepet játszik. A társelnöki cím azonban semmiféle döntéshozásbeli kiváltsággal, felelősséggel nem jár. Az elnök a társelnöki címet - Országos Elnökség tájékoztatásával - minden indoklás nélkül bármikor visszavonhatja.

(28) Nem vehet részt az Országos Elnökség határozathozatalában az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt.

(29) A Felügyelő és Ellenőrző Bizottság /FEB/ felügyeli és ellenőrzi az Egyesületnek a jogszabályok, az Alapszabály és az SzMSz. szerinti működését és gazdálkodását, az ügyrendek betartását és erről beszámol a Küldöttközgyűlésnek, és csak a

Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel. Minden szervezet, testület ülésén képviseltetheti magát tanácskozási joggal, minden szervezettől, testülettől, tagtól kérhet információt az egyesületi tevékenységgel kapcsolatban. Az Egyesület bármely tagja vagy szervezete kérheti a FEB eljárását, vizsgálatát.

(30) A Felügyelő és Ellenőrző Bizottság 5 tagból és 2 póttagból áll, a Küldöttközgyűlés választja meg a főtitkárral azonos időben, megbízatása négy évre szól, elnökét maga választja meg tagjai sorából.

(31) Nem lehet a FEB tagja, illetve az Egyesület könyvvizsgálója

- aki az Országos Elnökség tagja, vagy a FEB tagja,
- aki az Egyesülettel munkaviszonyban áll
- aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat.
- aki a fentiek szerinti személyek közeli hozzátartozója, illetve élettársa.
- aki olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az Adóhatóságnál nyilvántartott adó és vámtervezését nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
- nyilatkoznia kell, hogy vezetői tisztséget más közhasznú szervezetnél betölt-e?
- A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja vezető tisztségviselő, és tagjai nem jelölhetők vezető tisztségviselőnek.

(32) Ha a Felügyelő és Ellenőrző Bizottság tagjai közül valaki hat hónapnál hosszabb időre kiválik a munkából, akkor őt póttagként kell nyilvántartani; a helyére a soron következő póttagot kell behívni, akinek ekkor keletkezik a Felügyelő Bizottság tagsági joga. Ezen aktust írásban kell dokumentálni s a következő Küldöttközgyűlésen be kell számolni róla.

(33) Minden rendes tag, szervezet, vezető testület (az utóbbiak hivatalos és szabályos szervezeti, illetve testületi döntés formájában) fordulhat a Felügyelő és Ellenőrző Bizottsághoz, kérheti az általa törvénytelennek, szabálytalannak, az Egyesület hírnevére, jövőjére döntő mértékben negatívan ható ügynek a kivizsgálását. A Felügyelő és Ellenőrző Bizottság maga dönti el, hogy a vizsgálatot elvégzi-e. Elvégzett vizsgálata eredményéről a Felügyelő Bizottság tájékoztatja az ügyben érintett személyeket, szervezeteket, testületeket valamint az Országos Elnökséget, majd a következő Küldöttközgyűlést. Ha intézkedésre van szükség a törvénytelen, szabálytalanság, etikátlanság megszüntetésére, annak tartalmát és módját pontosan meghatározza.

V. Az Egyesület tisztségviselői, képviseleti jog

(1) Az Egyesület tisztségviselői - akiket a Küldöttközgyűlés választ meg - a következők:

- a.) az Egyesület elnöke;
- b.) az Egyesület főtitkára;
- c.) az ügyvezető igazgató
- d.) az Országos Elnökség tagjai (12 fő) és póttagjai (3 fő);
- e.) a Felügyelő és Ellenőrző Bizottság tagjai (5 fő) és póttagjai (2 fő);

(2) A tisztségviselők mandátuma 4 évre szól, de ez több alkalommal meghosszabbítható. Elnököt és főtitkárt egymáshoz képest 2 év eltolással kell választani. Az Országos Elnökség felét az elnökkel, felét a főtitkárral együtt kell választani. A Jelölő Bizottság tagjait olyan közbülső Küldöttközgyűlésen kell megválasztani, amikor sem elnök, sem főtitkárválasztás nincs. A leköszönő tisztségviselő reszortját 30 napon belül át kell adni az újonnan megválasztott tisztségviselőnek.

(3) Az a vezető tisztségviselő nem vehet részt a legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában, illetve az, akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a határozat alapján,

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(4) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(5) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)- c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál

- nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(6) Az országos tisztségviselőkre a Jelölő Bizottság tesz javaslatot a Küldöttközgyűlés Ügyrendje szerint. A Jelölő Bizottság tagjaira a javaslatot az Országos Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé.

Az Országos Elnökség egyes tagjait az Elnök javaslatára, bizonyos szakterületek irányításával és felügyeletével lehet megbízni. A Küldöttközgyűlés hosszú távú, állandó, legalább - az adott választási ciklusra szóló megbízást adhat. Az Országos Elnökség rövidebb távú, ideiglenes megbízásokra kér fel. Az így megbízott elnökségi tagokat az alelnöki cím (például: technikai alelnök, tudományos alelnök, ifjúsági alelnök, stb.) illeti meg. Az alelnökök az Országos Elnökség jóváhagyásával bizottságokat hozhatnak létre és működtethetnek.

(7) Az Egyesület elnökének feladat- és felelősségi körei:

- a.) Az elnök feladata az egyesület munkájának irányítása;
- b.) az elnök önállóan képviseli és jegyzi az Egyesületet, annak nevében kötelezettségeket vállalhat és jogokat szerezhet, Országos Elnökség döntése alapján összehívja a Küldöttközgyűlést és felelős annak Alapszabály szerinti lebonyolításáért. Felelős a közgyűlési beszámoló elkészítéséért;
- c.) előkészíti és összehívja az Országos Elnökség üléseit, elnököl azokon és felelős az Országos Elnökség Alapszabályának és ügyrendjének megfelelő működéséért;
- d.) ellenőrzi a küldöttközgyűlési határozatok, az elnökségi döntések betartását, megvalósulását;
- e.) az Országos Elnökség felhatalmazása alapján gyakorolja a munkáltatói jogkört az ügyvezető igazgató fölött;
- f.) felelős az Egyesület törvényes és Alapszabály valamint az Ügyrendek és Szabályzatok szerinti működéséért.

Az Elnök - esetenként, rövid ideig tartó akadályoztatás esetén - részleges, vagy teljes jogkörét az Országos Elnökség valamelyik tagjára átruházhatja. Tartós kiesése esetén a következő Küldöttközgyűlésig az Országos Elnökség ügyvezető elnököt választ saját soraiból.

(8) A főtitkár az Országos Elnökség állandó feladatkörrel megbízott tagja. Az Egyesület főtitkárának feladat- és felelősségi körei:

- a.) a főtitkár önállóan képviseli az Egyesületet, annak nevében

kötelezettségeket vállalhat és jogokat szerezhethet;

b.) felelős az egyesület társadalmi működéséért és a működés feltételeinek megteremtéséért,

c.) előkészíti és összehívja az Országos Titkári Tanács üléseit és felelős annak Alapszabály és saját ügyrendje szerinti működéséért;

d.) intézkedési jogkörrel rendelkezik.

e.) operatíván szervezi, irányítja, és ellenőrzi az Egyesület önszerveződéssel létrejött szervezeteinek szakmai tevékenységét;

f.) felelős a fenti szervezetek nyilvántartásáért, éves beszámolóik és programjaik értékeléséért.

(9) *Az Ügyvezető Titkárság működéséért, rendjéért az ügyvezető igazgató felel.*

Az ügyvezető igazgató önállóan képviseli az Egyesületet., annak nevében kötelezettségeket vállalhat és jogokat szerezhethet. Az ügyvezető igazgatónak a bankszámla felett önálló rendelkezési joga van.

VI. AZ EGYESÜLET Bizottságai

Az Egyesületi bizottság tagjait a Küldöttközgyűlés választja meg.

- (1) Etikai Bizottság (EB);
- (2) Mandátumvizsgáló Bizottság;
- (3) Jelölő Bizottság;
- (4) Díjbizottság
- (5) Országos Titkári Tanács.

(1) Az Etikai Bizottság 5 főből és póttagokból (2 fő) áll, akiket a Küldöttközgyűlés a főtitkárválasztással azonos időben választ meg, megbízatásuk négy évre szól, elnökét maga választja meg a tagjai sorából,. Az Etikai Bizottság vizsgálatot folytat a tagok, a szervezetek, az Országos Elnökség, a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére etikai, magatartási kérdésekben, az Alapszabály, az SZMSZ, illetve az Egyesület Etikai Kódex betartása tekintetében. Etikai sérelem esetén eljár, határozatot hoz, és erről beszámol a következő Küldöttközgyűlésnek. Állásfoglalásáról soron kívül írásban tájékoztatja az Országos Elnökséget a szükséges intézkedések megtétele érdekében. Tevékenységéről a Küldöttközgyűlésnek beszámol. Ügyrendjét kidolgozza és az Országos Elnökség elé terjeszti jóváhagyásra. Ha tagjai közül valaki hat hónapnál hosszabb időre kiesik a munkából, a helyére az első helyen álló póttagot kell behívni, akinek ekkor keletkezik Etikai Bizottság tagsági joga. Ezt az aktust írásban dokumentálni kell és a következő Küldöttközgyűlésen be kell számolni róla.

Az Etikai Bizottságnak nem lehet tagja vezető tisztségviselő, és tagjai nem jelölhetők vezető tisztségviselőnek.

(2) A Mandátumvizsgáló Bizottság 5 főből és póttagokból (2 fő) áll. A Mandátumvizsgáló Bizottságot a Közgyűlés választja meg a főtitkárválasztással azonos időben, elnökét maga választja meg a tagjai sorából és csak a Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel, megbízatása négy évre, illetve a következő bizottság megválasztásáig szól.

Feladata:

- bármely küldött, illetve önszerveződéses szervezet választott vezetőségénél a legitimitás felügyelete;
- a tagnyilvántartás, a szervezetek nyilvántartása legitimitásának ellenőrzése;
- a Küldöttközgyűlés küldötteinek ellenőrzése, mandátumuk vizsgálata.

Ha tagjai közül valaki hat hónapnál hosszabb időre kiesik, akkor helyére az első helyen álló póttag lép. Ezt írásban is dokumentálni kell és a következő Küldöttközgyűlésen bejelenteni.

(3) A Jelölő Bizottság 5 főből és póttagokból (2 fő) áll. A Jelölő Bizottság elnökét, tagjait és póttagjait a Küldöttközgyűlés választja meg és menti fel, a főtitkárválasztással azonos időben, megbízatása négy évre, illetve a következő Jelölő Bizottság megválasztásáig szól. Csak a Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel. A Jelölő Bizottság egy tagjának hat hónapnál hosszabb idejű kiválása esetén, a soron következő póttagot kell behívni, akinek ekkor keletkezik a Jelölő Bizottság tagsági joga és ezt írásban is dokumentálni kell, illetve a következő Küldöttközgyűlésen be kell számolni róla. A Jelölő Bizottság saját ügyrendjét kidolgozza, és az Országos Elnökség elé terjeszti jóváhagyásra.

A Jelölő Bizottság feladata az esedékes tisztújítások (országos tisztségviselők megválasztása) előkészítése, a jelölőlisták összeállítása a tagság véleményének, javaslatainak figyelembevételével.

A Jelölő Bizottságnak nem lehet tagja vezető tisztségviselő, és tagjai nem jelölhetők vezető tisztségviselőnek.

(4) Az Egyesület tagjai tudományos és társadalmi tevékenységének erkölcsi elismerésére és ösztönzésére tagjainak díjakat adományoz. A díjak odaítélésének előkészítését, a szervezetek és az országos Titkári Tanács javaslatainak összegyűjtését a Díjbizottság végzi. A díjbizottságot az Országos Elnökség nevezi ki. A díjakat az Országos Elnökség határozata alapján a Küldöttközgyűlés keretében adja át az elnök és a főtitkár.

Új díj alapításáról az Országos Elnökség előterjesztése alapján a küldöttközgyűlés dönt.

(5) Az Országos Titkári Tanács (OTT) az önszerveződéses szervezetek választott titkáraiból áll. Az Országos Titkári Tanácsot a Főtitkár irányítja és vezeti. Létszámának 30%-áig a testület Országos Titkári Tanács tagjává választhat olyan egyesületi tagokat, akik aktivitásukkal, egyesületi és szakmai ismereteikkel, kapcsolataikkal segíteni tudják az Országos Titkári Tanács munkáját. Az ilyen beválasztás a következő tisztújításig (a szervezeti titkárok újjá választásáig) szól.

Az Országos Titkári Tanács feladatköre:

- a.) szervezi, összehangolja a szervezetek szakmai tevékenységét;
- b.) mozgósít az Országos Elnökség által meghirdetett programokra;
- c.) javaslatokat, ajánlásokat dolgoz ki az Egyesület működésével, programjával kapcsolatosan az Országos Elnökség számára.
- d.) kidolgozza saját ügyrendjét az Alapszabály és az ÜSz keretében és azt jóváhagyásra az Országos Elnökség elé terjeszti;
- e.) működteti, kiadja a Titkári Tájékoztatót;
- f.) gondoskodik a tagság informálásáról a „GÉPIPAR”-on és a honlapon keresztül a

- szakmai programok, az egyesületi, szakmai tevékenység helyzetéről;
 g.) javaslatot tesz a Jelölő Bizottságra az Országos Elnökségnek;
 h.) szervezi és mozgósítja a tagságot az Egyesület vállalkozásaihoz;
 i.) az Országos Elnökség számára évente egyszer áttekinti a szervezetek működését, helyzetét, és szükség esetén javaslatot tesz a szervezetek feloszlásáról és megszüntetéséről;

VI. AZ EGYESÜLET VAGYONA és GADÁLKODÁSA

- (1) a.) az Egyesület a hatályos jogszabályoknak megfelelően a Küldöttközgyűlés által egy naptári évre vonatkozóan elfogadott költségvetés keretei között önállóan gazdálkodik.
 b.) az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordíthatja.
 c.) az Egyesület tagdíjakból, támogatásokból, adományokból és a pályázatok útján szerzett bevételekből, valamint a gazdálkodó tevékenység jövedelméből tartja fenn magát.
 d.) az egyesület a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
 e.) Az Egyesület szolgáltatásai fenntarthatósága érdekében az ésszerű gazdálkodás elve szerint jár el, éves költségvetését úgy szervezi meg, hogy kiadásai és bevételei egyensúlyban legyenek. Az adományozás önkéntes, az adománygyűjtés nem járhat mások zavarásával. Az adomány felhasználása és az erről szóló beszámolás során érvényesülnie kell a nyilvánosság és az átláthatóság feltételeinek.
 f.) Az Egyesület a működésről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az év utolsó napjával, mint mérlegforduló nappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót készít.
 g.) Az Egyesület üzleti éve azonos a naptári évvel. A mérlegforduló napja december 31.
 h.) A beszámoló formáját az Egyesület által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg. Az Egyesület könyvvizetése kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történik.
 i.) Az Egyesület beszámolója tartalmazza:
 1.) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
 2.) az eredmény kimutatást (eredmény-levezetést),
 3.) a közhasznúsági jelentést,
 4.) a kiegészítő mellékletet.

- (2) Az Egyesület saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, közhasznúsági jelentés saját honlapon történő elhelyezésére. A saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő

második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

(3) Az Egyesület beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint a más vonatkozó jogszabályok előírásait alkalmazza.

VII. Az Egyesület nyilvánossága

Az Egyesület tevékenysége nyilvános.

Az Egyesület szervének határozatai, az Egyesületnek nyújtott támogatásokat tartalmazó nyilvántartás nyilvános. Az Egyesület határozataiban, jegyzőkönyveibe, nyilvántartásaiba, az éves beszámolójába, közhasznúsági jelentésbe - előzetes írásbeli kérelem alapján - a titkárságnál bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület működéséről folyamatosan, de évente legalább egyszer egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot az Egyesület újságában a „GÉPIPAR”c. folyóiratban, illetve az egyesület honlapján, hírlevélben ad tájékoztatást működéséről. Ez a tájékoztatás a közhiteles nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést nyújt.

VIII. AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE:

Az egyesület megszűnik, ha:

- a.) a közgyűlés döntése alapján átalakul, (összeolvad, beolvad),
- b.) a közgyűlés a feloszlásról határoz,
- c.) a bíróság feloszlatja,
- d.) a törvényességi felügyeleti eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- e.) fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

Az előző b., e, pontokban foglalt esetekben az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b. pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, a c.,- d. pontokban foglalt esetekben pedig kényszer - végelszámolást kell lefolytatni.

A közgyűlés nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt, vagy az Egyesület fizetéseképtelenségét a bíróság megállapította

Az Egyesület feloszlással való megszűnése esetén a Közgyűlés dönt az Egyesület vagyonának felhasználásáról.

A megszűnés megállapítása és az Egyesület feloszlatása a Bíróság hatáskörébe tartozik.

Az Egyesület jelen Alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt Egyesület - hitelezői igényeinek kielégítése után - megmaradt vagyonát - a következő kettő bekezdésben foglaltak figyelembe vételével - az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló

törvényben meghatározott célra kell fordítani és az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

Az Egyesület Alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezés hiányában a megszűnt Egyesületnek a hitelezői igénylik kielégítése után megmaradt vagyona a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

Az Egyesület nyilvántartásból való törlésére az Egyesület nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IX. VEGYES és ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az egyesület nyilvántartásba vétele nem tagadható meg, ha az Egyesület

- a) Alapszabályában foglalt célok és tevékenységek nem ellentétesek az Alaptörvénnyel és
 - b) alapítói eleget tettek a törvényben előírt követelményeknek.
1. Az egyesület a nyilvántartásba vételével jön létre. Az Alapszabály módosítása esetén az Egyesület nyilvántartásba vételére irányadó szabályokat kell alkalmazni. A közhasznú szervezetté minősíthető szervezet közhasznú jogállását, a közhasznú szervezatként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

Az Egyesület tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

2. Az egyesülési jog gyakorlása nem sértheti az Alaptörvény c) cikk (2) bekezdését, nem valósíthat meg bűncselekményt vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást, valamint nem járhat mások jogainak és szabadságának sérelmével.
3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. Nem állít jelöltet továbbá az Európai Parlamentbe, megyei jogú város képviselő testületébe, nem jelöl polgármesteri posztra.
4. A közhasznú szervezetek bírósági nyilvántartásból való törlésére a 2011. évi CLXXV. törvény 48.§. valamint 49.§-ai az irányadóak.
5. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (kötségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését - törvény eltérő rendelkezése hiányában- az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
6. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló

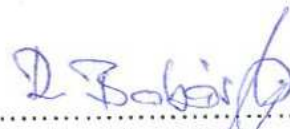
szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

7. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a Küldöttközgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

Alulírott, mint az Egyesület Főtitkára igazolom, hogy a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Az Egyesület jelen egységes szerkezetű Alapszabályát 2017. április 29-én fogadta el.

Budapest, 2017. április 29.



Dr. Borbás Lajos
Egyesület főtitkára



Előttünk, mint tanúk előtt:



Név: APOSTOLJÓNE MÁRIA GABRIELLA
Lakcím: 1213 BUDAPEST, KIRÁLYHÁSÓ ÚT 40.
Szig. szám: 422951 LA



Funk Orsolya
1148 Bp., Kevepesi út 78/H.
446 118 KA